

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №2

им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан

А.И. Богомазов



## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

в МБОУ СОШ №2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан

Согласовано

Председатель ПК

МБОУ СОШ №2

им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан

Тимонина О.А.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБОУ СОШ №2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и учащихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В школе субъектами антикоррупционной политики являются: — педагогический состав и младший обслуживающий персонал; учащиеся школы; родители учащихся или лица их заменяющие; — физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.



1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Указом Президента Российской Федерации от 13.03. 2012 г. №297 «О национальном противодействии коррупции на 20122015 г.г., и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами школы, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в образовательном учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ СОШ №2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики школы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и учащихся образовательного учреждения.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии.

3.1. Состав членов комиссии утверждается приказом по образовательному учреждению.

3.2. В состав комиссии входят:

— директор или его заместители;

— представитель профсоюзного комитета школы;

— представитель участников образовательных отношений.

3.3. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои

полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов комиссии на заседании, они вправе изложить

свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа

его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде

изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.



3.5. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6. Из состава комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя комиссии, в случаях отсутствия председателя комиссии, по его поручению, проводит заседания комиссии.

3.8. Секретарь комиссии:

— организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;

— информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия комиссии.

4.1. Комиссия координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в школе.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально — политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в школе.

4.8. Заслушивают на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики школы.

4.9. В компетенцию комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.10. Полномочия комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим

Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации,



приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях комиссии могут

привлекаться иные лица, по согласованию с её председателем.

4.12. Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих членов комиссии и носит рекомендательный характер,

оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости,

реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не

предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при

принятии решений.

5. Председатель комиссии.

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии.

5.2. На основе предложений членов комиссии формирует план работы на текущий год и повестку

дня его очередного заседания.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает

информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.4. Информировывает сотрудников образовательного учреждения о результатах реализации мер

противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти.

5.5. Дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет

контроль за их выполнением.

5.7. Подписывает протокол заседания комиссии.

5.8. Председатель комиссии и её члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности комиссии.

6.1. Субъекты образовательного процесса и граждане вправе направлять в установленном порядке

обращения в комиссию по вопросам противодействия коррупции в школе, которые рассматриваются на её заседаниях.

6.2. На заседание комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По

решению председателя комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных

комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6.3. По решению председателя комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных комиссией проблемных вопросах, может быть размещена на сайте

образовательного

учреждения.

7. Взаимодействие.



7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь, и её члены непосредственно взаимодействуют:

-с коллективом школы по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении;

-с администрацией школы по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы

издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

-с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений,

связанных с вопросами противодействия коррупции в МБОУ СОШ№2 им

А.Г.Мальшкина р.п. Мокшан;

-с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия осуществляет взаимодействие: с исполнительными органами государственной

власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам,

относящимся к компетенции комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке

необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом

изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений.

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки

проекта положения в новой редакции заместителем председателя комиссии.