

решением Педагогического Совета
протокол № 9 от 29.08.2019



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №2 им А.Г.
Мальшклина р.п. Мокшан
А.И. Богомазов

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обработки поступающих в МБОУ СОШ №2
им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан
сообщений о коррупционных проявлениях**

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в МБОУСОШ № 2 им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан» сообщений о коррупционных проявлениях сообщений о проявлении коррупции в управлении образования.
2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников МБОУСОШ № 2 им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан , формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУСОШ № 2 им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан, граждан и юридических лиц.
3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:
 - через почтовое сообщение;
 - с использованием факсимильной связи;
 - непосредственно от граждан, юридических лиц;
 - с использованием телеграфной связи;
 - с использованием телефонной связи;
 - с использованием электронной почты.
4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - 1) Федеральным законом от 02.06.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - 2) Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»;
 - 3) Закон Пензенской области от 14.11.2006 № 1141-ЗПО «О противодействии коррупции»;
 - 4) Национальный план противодействия коррупции (утверждено Президентом РФ от 31.07.2008 № Пр-1568).
5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.
6. Работники МБОУСОШ № 2 им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения на номер телефона МБОУСОШ № 2 им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан , с целью передачи сообщений и их последующей обработки.
7. Непосредственно прием сообщений осуществляется заместителем директора по УВР, ответственным за прием обращений, поступающих в МБОУСОШ № 2 им А.Г. Мальшклина р.п. Мокшан .
8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях ответственный, заместитель директора по УВР, регистрирует поступившее сообщение и в течение одного

часа с момента регистрации, передает информацию о поступившем сообщении директору МБОУСОШ № 2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан, либо лицу, исполняющему обязанности директора МБОУСОШ № 2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника школы директором МБОУСОШ № 2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан либо лицом, исполняющим обязанности директора МБОУСОШ № 2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директору директора МБОУСОШ № 2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан, либо лицом, исполняющим обязанности директора директора МБОУСОШ № 2 им А.Г. Малышкина р.п. Мокшан в управление образованием администрации Мокшанского района, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ИМ. А.Г.
МАЛЫШКИНА Р.П. МОКШАН**, Богомазов Александр Иванович, Директор

27.04.24 09:38
(MSK)

Сертификат 7E69B93A2BDDA727219D65F3012B6497
Действует с 05.12.23 по 27.02.25